

Programa capacitaciones CNCR

## Taller local RE-ORG Chile: salvaguardando las colecciones en depósito, zona Norte

09 de junio al 26 de junio de 2025

Centro Nacional de Conservación y Restauración  
Servicio Nacional del Patrimonio Cultural

### DESCRIPCIÓN

RE-ORG Chile es una iniciativa que tiene como objetivo la reorganización de las áreas de depósitos en los museos, promoviendo la creación de redes de colaboración y mejorando las condiciones de depósito a nivel nacional. Esta iniciativa está organizada por el Centro Nacional de Conservación y Restauración (CNCR), la Subdirección Nacional de Museos (SNM), el Centro de Documentación de Bienes Patrimoniales (CDBP), y el Museo Regional de Atacama (MRAT), organización anfitriona, todos dependientes del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural (Serpat) del Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio (MINCAP) de Chile. Se desarrolla en colaboración con el Centro Internacional de Estudios para la Conservación y Restauración de Bienes Patrimoniales (ICCROM).

El objetivo de RE-ORG Chile es fortalecer las competencias de los equipos técnico-profesionales de los museos de Chile, responsables de la protección y gestión de colecciones, asegurando su conservación, acceso y uso a mediano y largo plazo.

El curso se desarrollará en módulos teóricos y prácticos, que permitirán a las personas participantes realizar actividades específicas para implementar el proyecto RE-ORG.

Los costos relacionados con el traslado, estadía, alimentación y materiales de las personas participantes seleccionadas serán financiados por el MRAT.

**Cupo:** 20 personas.

**Horas cronológicas:** 65 horas (45 h sincrónicas y 20 h presenciales)

**Horarios:**

Fecha	Modalidad	Horario
Lunes 9 de junio	Sincrónica	9:00 a 13:30 h
Martes 10 de junio	Sincrónica	9:00 a 13:30 h
Miércoles 11 de junio	Sincrónica	9:00 a 13:30 h
Jueves 12 de junio	Sincrónica	9:00 a 13:30 h
Viernes 13 de junio	Sincrónica	9:00 a 13:30 h
Lunes 16 de junio	Sincrónica	9:00 a 13:30 h

Martes 17 de junio	Sincrónica	9:00 a 13:30 h
Miércoles 18 de junio	Sincrónica	9:00 a 13:30 h
Jueves 19 de junio	Sincrónica	9:00 a 13:30 h
Viernes 20 de junio	Sincrónica	9:00 a 13:30 h
Martes 24 de junio	Presencial	9:00 a 17:00 h
Miércoles 25 de junio	Presencial	9:00 a 15:00 h
Jueves 26 de junio	Presencial	9:00 a 15:00 h

El detalle de cada sesión se informará oportunamente antes de iniciar el curso.

**Modalidad:** híbrida. Las clases presenciales serán en el Museo Regional de Atacama, Manuel Antonio Matta 265, Copiapó.

**A quienes va dirigido:** está dirigido a personal de museos de las Regiones de Arica y Parinacota, Tarapacá, Antofagasta, Atacama y Coquimbo pertenecientes a la macro zona Norte, que estén inscritos en el Registro Nacional de Museos, que cuenten con una colección entre 300 y 20.000 objetos y que necesiten de forma prioritaria desarrollar un proyecto de habilitación o reorganización de sus depósitos.

#### **Período de postulación**

La convocatoria estará abierta desde el 4 al 25 de abril a las 12:00 h.

#### **Envío de postulación**

Las postulaciones deben realizarse mediante un formulario en línea y adjuntar los siguientes documentos:

1. Autoevaluación
2. Presentación del museo
3. Carta de la dirección del museo en la que se señale:
  - a. Interés de la organización por conocer la metodología RE-ORG.
  - b. Compromiso y apoyo institucional para que la persona participe del taller tanto en su modalidad online y presencial.

#### **Condiciones y requisitos:**

- Se priorizará a las personas cuyo trabajo esté directamente vinculado con la gestión y manejo de colecciones en un depósito.
- La inscripción se realiza a través del formulario de postulación, el que se incluye en este llamado.
- Se deberá demostrar la necesidad de aplicar la metodología RE-ORG en el área de depósito, mediante la herramienta de autoevaluación debidamente completada y firmada por el Director(a) del museo.

- Se deberá reunir documentación fotográfica que evidencie la situación actual del área de depósito.
- Es imprescindible contar con conexión a internet.
- Se requiere contar con computador personal, micrófono, cámara web y una cuenta en Zoom.
- En caso de que el programa presente modificaciones, estas serán notificadas con antelación.

#### Requisito de aprobación:

- El cumplimiento de los objetivos de aprendizaje será evaluado mediante la entrega de tareas al final de cada módulo, la participación en clases y una evaluación final.
- La evaluación final consistirá en la presentación de un proyecto RE-ORG por parte de cada organización participante, acompañada de una valoración de su participación en las sesiones presenciales.
- Las calificaciones se determinarán de la siguiente forma: se calculará un promedio simple de las tareas realizadas en cada módulo, considerando dos evaluaciones por módulo, que representarán un 30% del total. Además, la participación en clases tendrá un valor del 20%, y el 50% restante corresponderá a la evaluación final.
- La evaluación se llevará a cabo según una pauta preestablecida, utilizando una escala de medición de 1 a 7.
- La entrega de las tareas es indispensable para avanzar al siguiente módulo. De no entregarse, no será posible aprobar el curso.
- La no realización de la evaluación final impedirá la finalización del curso.
- La ausencia en el módulo presencial también impedirá completar el curso.
- Para aprobar, se deberá obtener una calificación igual o superior a 4.
- Al concluir el curso, se entregará un certificado que indicará el nivel alcanzado, la duración y la calificación obtenida.

#### Tutorías:

- Natalia Naranjo Mogollones, coordinadora de programas, Unidad de Patrimonio Construido y Escultórico, Centro Nacional de Conservación y Restauración ([natalia.naranjo@patrimoniocultural.gob.cl](mailto:natalia.naranjo@patrimoniocultural.gob.cl)).
- Felipe Orellana Rojas, profesional de apoyo, Museo Regional de Atacama ([felipe.orellanar@museoschile.gob.cl](mailto:felipe.orellanar@museoschile.gob.cl))
- Haylin Villalobos Ortiz, encargada de conservación, Museo Regional de Atacama ([haylin.villalobos@museoschile.gob.cl](mailto:haylin.villalobos@museoschile.gob.cl))
- Francisca del Valle Tabatt, coordinadora programa SURDOC, Centro de Documentación de Bienes Patrimoniales ([francisca.delvalle@patrimoniocultural.gob.cl](mailto:francisca.delvalle@patrimoniocultural.gob.cl))
- Iris Moya Fuentes, coordinadora de la Unidad de normalización de vocabulario, Centro de Documentación de Bienes Patrimoniales ([iris.moya@patrimoniocultural.gob.cl](mailto:iris.moya@patrimoniocultural.gob.cl))

## OBJETIVOS

### Objetivo General

Adquirir herramientas para el análisis y la readecuación de sus condiciones en depósito.

### Objetivos específicos

- Identificar las etapas y herramientas de la metodología RE-ORG para la reorganización y el mejoramiento de la conservación, acceso y uso de los bienes patrimoniales en depósito.
- Comprender e implementar las acciones básicas de registro, inventario y gestión eficiente de las áreas de almacenamiento.
- Aplicar las herramientas para la planificación e implementación de un proyecto de reorganización.

## MÓDULOS DE APRENDIZAJE

- Módulo 1: Introducción a los fundamentos RE-ORG.
- Módulo 2: Fase 1: Registro, inventario y documentación.
- Módulo 3: Fase 2: Gestión de depósitos-diagnóstico.
- Módulo 4: Fase 3: Desarrollando soluciones creativas de almacenamiento.
- Módulo 5: Fase 3: Planificación de un proyecto RE-ORG.
- Módulo 6: Fase 4: Implementación de un proyecto RE-ORG

### MÓDULO 1: Introducción a los fundamentos RE-ORG

El objetivo de este módulo es exponer los lineamientos principales para llevar a cabo un plan de reorganización de un depósito.

#### Contenido del módulo

- Cuatro fases de trabajo.
- Escalas de trabajo.
- Criterios para un depósito funcional.

### MÓDULO 2: Fase 1: Registro, inventario y documentación

El objetivo de este módulo es la comprensión de conceptos esenciales, sistemas de registro, campos de información, documentación visual y uso del lenguaje normalizado, así como la entrega de una metodología de trabajo que les permita elaborar un plan de manejo de las colecciones patrimoniales.

#### Contenidos del módulo

- Documentación de colecciones.

- Recopilación, organización y gestión de datos.
- Inventario, registro y documentación.
- Normalización de vocabulario.
- Documentación visual.

### **MÓDULO 3: Fase 2: Gestión de depósitos-diagnóstico**

El objetivo de este módulo es documentar y analizar las condiciones actuales del depósito, para elaborar un informe que ponga de relieve los principales problemas que afectan a la conservación y el acceso de la colección.

#### **Contenidos del módulo**

- Cálculo de espacios de almacenamiento disponibles en los depósitos.
- Evaluación de las principales amenazas presentes.
- Identificación de qué es y no colección.

### **MÓDULO 4: Fase 3: Plan de acción en el depósito**

El objetivo de este módulo es aprender a desarrollar soluciones de almacenamiento para diferentes tipos de objetos y los principios básicos para seleccionar materiales seguros a largo plazo.

#### **Contenidos del módulo**

- Almacenamiento de objetos atípicos.
- Materiales de conservación.

### **MÓDULO 5: Fase 3: Planificación de un proyecto RE-ORG**

Aprender sobre la prevención de cuellos de botella durante la implementación y sobre los pasos requeridos en la preparación de una cartilla de proyecto RE-ORG.

#### **Contenidos del módulo**

- Diagrama General de Proyecto RE-ORG.
- Elaboración de Presupuesto del Proyecto.

### **MÓDULO 6: Fase 4: Implementación de un proyecto RE-ORG**

El objetivo de este módulo es aprender sobre la implementación práctica del proyecto RE-ORG, repasando los pasos y los procesos de toma de decisiones y discusiones sobre algunos desafíos y lecciones aprendidas de esta experiencia.

Para implementar el proyecto se debe evaluar las necesidades de capacitación del personal, preparar las áreas de trabajo, adquirir el equipo y materiales, y velar por la seguridad de las personas durante el desarrollo de la reorganización. Se aplicarán estos conocimientos en un caso práctico: el proyecto de reordenamiento de colecciones Histórica, Arqueológica, Historia Natural, Antropológica y Etnográfica, en los depósitos del nuevo Museo Regional de Atacama.

## Contenidos del módulo

- Caso de estudio: proyecto Museo Regional de Atacama

## BIBLIOGRAFÍA GENERAL

1. **Centro Internacional de Estudios de Conservación y Restauración de los Bienes Culturales.** (2018). *ICCROM. RE-ORG. Autoevaluación.* ICCROM.  
[https://www.iccrom.org/sites/default/files/4\\_ES\\_AUTO-EVA-DEFT.pdf](https://www.iccrom.org/sites/default/files/4_ES_AUTO-EVA-DEFT.pdf)
2. **Centro Internacional de Estudios de Conservación y Restauración de los Bienes Culturales.** (2018). *RE-ORG: un método para reorganizar el depósito del museo. Método RE-ORG. I. Libro de trabajo.* ICCROM.  
[https://www.iccrom.org/sites/default/files/1\\_ES\\_RE-ORG\\_Libro\\_de\\_trabajo.pdf](https://www.iccrom.org/sites/default/files/1_ES_RE-ORG_Libro_de_trabajo.pdf)
3. **Centro Internacional de Estudios de Conservación y Restauración de los Bienes Culturales.** (2018). *RE-ORG: un método para reorganizar el depósito del museo. Método RE-ORG. II. Hojas de trabajo.* ICCROM.  
[https://www.iccrom.org/sites/default/files/2\\_ES\\_RE-ORG\\_Hojas%20de%20trabajo.pdf](https://www.iccrom.org/sites/default/files/2_ES_RE-ORG_Hojas%20de%20trabajo.pdf)
4. **Centro Internacional de Estudios de Conservación y Restauración de los Bienes Culturales.** (2018). *RE-ORG: un método para reorganizar el depósito del museo. Método RE-ORG. III. Recursos adicionales.* ICCROM.  
[https://www.iccrom.org/sites/default/files/3\\_ES\\_RE-ORG\\_Recursos%20Adicionales.pdf](https://www.iccrom.org/sites/default/files/3_ES_RE-ORG_Recursos%20Adicionales.pdf)
5. **Centro Nacional de Conservación y Restauración.** (2022). *Catálogo de materiales para embalaje: Conservación de objetos patrimoniales.* CNCR.  
[https://www.cncr.gob.cl/sites/www.cncr.gob.cl/files/2022-05/20220524\\_catalogo\\_materiales\\_VF.pdf](https://www.cncr.gob.cl/sites/www.cncr.gob.cl/files/2022-05/20220524_catalogo_materiales_VF.pdf)
6. **Centro Nacional de Conservación y Restauración.** Unidad de Patrimonio Construido y Escultórico. (2023). *Depósitos de colecciones. Guía metodológica para su diseño (Recurso en línea).* CNCR.  
[https://www.cncr.gob.cl/sites/www.cncr.gob.cl/files/2023-04/20230425\\_guia\\_depositos\\_VF\\_0.pdf](https://www.cncr.gob.cl/sites/www.cncr.gob.cl/files/2023-04/20230425_guia_depositos_VF_0.pdf)
7. **Cumberland, D.R.** (1997). Determining museum storage space requirements. Conserve O Gram 4/11. National Park Service (NPS).  
<https://www.nps.gov/museum/publications/conservoogram/04-11.pdf>
8. **Marcon, P.** (2009). Fuerzas físicas. (ICCROM / CNCR, Trad.). En Canadian Conservation Institute, *Agentes de deterioro.* CNCR.  
[https://engine.patrimoniocultural.gob.cl/static/cache/binaries/articles-56474\\_recurso\\_1.pdf?binary\\_rand=1750](https://engine.patrimoniocultural.gob.cl/static/cache/binaries/articles-56474_recurso_1.pdf?binary_rand=1750)

9. **Michalski, S.** (2009). Humedad relativa incorrecta. (ICCROM / CNCR, Trads.). En Canadian Conservation Institute, *Agentes de deterioro*. CNCR.  
[https://engine.patrimoniocultural.gob.cl/static/cache/binaries/articles-56474\\_recurso\\_10.pdf?binary\\_rand=1775](https://engine.patrimoniocultural.gob.cl/static/cache/binaries/articles-56474_recurso_10.pdf?binary_rand=1775)
10. **Michalski, S.** (2009). Temperatura incorrecta. (ICCROM / CNCR, Trads.). En Canadian Conservation Institute, *Agentes de deterioro*. CNCR.  
[https://engine.patrimoniocultural.gob.cl/static/cache/binaries/articles-56474\\_recurso\\_9.pdf?binary\\_rand=1918](https://engine.patrimoniocultural.gob.cl/static/cache/binaries/articles-56474_recurso_9.pdf?binary_rand=1918)
11. **Museo Regional de Atacama.** (2023). *Política de colecciones Museo Regional de Atacama 2023-2026*. MRAT. Documento no publicado.
12. **Stewart, D.** (2009). Fuego. (ICCROM / CNCR, Trads.). En Canadian Conservation Institute, *Agentes de deterioro*. CNCR.  
[https://engine.patrimoniocultural.gob.cl/static/cache/binaries/articles-56474\\_recurso\\_4.pdf?binary\\_rand=791](https://engine.patrimoniocultural.gob.cl/static/cache/binaries/articles-56474_recurso_4.pdf?binary_rand=791)
13. **Strang, T. y Kigawa, R.** (2009). Combatiendo las plagas del patrimonio cultural. (ICCROM / CNCR, Trads.). En Canadian Conservation Institute, *Agentes de deterioro*. CNCR.  
[https://engine.patrimoniocultural.gob.cl/static/cache/binaries/articles-56474\\_recurso\\_6.pdf?binary\\_rand=5033](https://engine.patrimoniocultural.gob.cl/static/cache/binaries/articles-56474_recurso_6.pdf?binary_rand=5033)
14. **Tremain, D.** (2009). Agua. (ICCROM / CNCR, Trads.). En Canadian Conservation Institute, *Agentes de deterioro*. CNCR.  
[https://engine.patrimoniocultural.gob.cl/static/cache/binaries/articles-56474\\_recurso\\_5.pdf?binary\\_rand=4025](https://engine.patrimoniocultural.gob.cl/static/cache/binaries/articles-56474_recurso_5.pdf?binary_rand=4025)
15. **Tétreault, J.** (2009). Contaminantes. (ICCROM / CNCR, Trads.). En Canadian Conservation Institute, *Agentes de deterioro*. CNCR.  
[https://engine.patrimoniocultural.gob.cl/static/cache/binaries/articles-56474\\_recurso\\_7.pdf?binary\\_rand=3033](https://engine.patrimoniocultural.gob.cl/static/cache/binaries/articles-56474_recurso_7.pdf?binary_rand=3033)
16. **Waller, R. y Cato, P.** (2009). Disociación. (ICCROM / CNCR, Trads.). En Canadian Conservation Institute, *Agentes de deterioro*. CNCR.  
[https://engine.patrimoniocultural.gob.cl/static/cache/binaries/articles-56474\\_recurso\\_3.pdf?binary\\_rand=7878](https://engine.patrimoniocultural.gob.cl/static/cache/binaries/articles-56474_recurso_3.pdf?binary_rand=7878)